

PLANO DIRETOR

Planejamento do Processo Produto 2 – Plano de Mobilização Social

ENDEREÇO	PAÇO MUNICIPAL, 200 – CENTRO, LAVRINHAS/SP		EXECUÇÃO:
DATA	13/10/2021	FOLHA 1-72 FOLHAS	
RESP. TÉCNICO	JOSÉ AUGUSTO PINELLI		
ART	28027230211210012	CREA 06018153-07	CLIENTE:
GESTÃO PROJETO	LÍVIA MARIA DA SILVA PINTO	E-mail lspinto@valenge.com.br	PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRINHAS/SP 
N. PROJ VALLENGE	VLG2005-PLN-P2		

REV.	DATA	MODIFICAÇÃO	VERIFICAÇÃO	APROVAÇÃO
00				
01				
02				
03				
04				

■ **LISTA DE QUADROS**

Quadro 1 – Agenda prévia dos eventos de participação social do plano diretor 15

■ **FIGURAS**

Figura 1 – Prefeitura Municipal, local onde aconteceu a Reunião de Abertura..... 10

■ ÍNDICE

1.	CONSIDERAÇÕES INICIAIS	5
2.	OBJETIVOS	6
2.1	OBJETIVO GERAL.....	6
2.2	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6
3.	PÚBLICO ALVO	7
4.	PESQUISA DE MEIO DE COMUNICAÇÃO	8
5.	PLANEJAMENTO DAS AÇÕES	10
5.1	AÇÃO 1: RELACIONAMENTO COM A PREFEITURA MUNICIPAL.....	10
5.2	AÇÃO 2: REALIZAÇÃO DE OFICINAS COMUNITÁRIAS E AUDIÊNCIA PÚBLICA	11
5.2.1	Participação online	13
5.3	AÇÃO 3: INTERLOCUÇÃO PERMANENTE COM A POPULAÇÃO POR MEIO DE PÁGINA ELETRÔNICA.....	13
6.	AGENDA PRÉVIA	15
7.	REFERÊNCIAS.....	16
8.	ANEXOS	17
	ANEXO I – QUESTIONÁRIO <i>ONLINE</i> SOBRE OS MEIOS DE COMUNICAÇÃO	17
	ANEXO II – QUESTIONÁRIO <i>ONLINE</i> SOBRE OS MEIOS DE COMUNICAÇÃO RESPONDIDO PELA PREFEITURA	29
	ANEXO III – SUGESTÃO DE MATERIAIS VISUAIS DE DIVULGAÇÃO DOS EVENTOS DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DO PLANO DIRETOR.....	40
	ANEXO IV – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR DE LAVRINHAS	47
	ANEXO V – LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO DE ABERTURA DO PROJETO DE ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR	52
	ANEXO VI – APRESENTAÇÃO REUNIÃO DE ABERTURA DO PROJETO DE ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR	56
	ANEXO VII – ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DO PROJETO DE ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR	63
	ANEXO VIII – DECRETO QUE INSTITUI A COMISSÃO GESTORA DA ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR	65
	ANEXO IX – DECRETO QUE DESIGNA OS MEMBROS DA COMISSÃO GESTORA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR.....	70

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O presente relatório é denominado plano de mobilização social e é o segundo produto do contrato estabelecido entre a Prefeitura Municipal de Lavrinhas e a empresa Vallenge Consultoria, Projetos e Obras Ltda, que tem como objetivo a elaboração do plano diretor do município de Lavrinhas.

É intuito do presente produto definir as formas de comunicação e os critérios a serem aplicados pelo poder público municipal de Lavrinhas no envolvimento dos diversos atores sociais do município para participar efetivamente do processo de elaboração do plano diretor.

O plano diretor é o instrumento básico da política de desenvolvimento do município e sua principal finalidade é orientar a atuação do poder público e da iniciativa privada na construção dos espaços urbano e rural na oferta de serviços públicos essenciais, visando assegurar melhores condições de vida para a população.

A Lei Federal n. 10.257 de 10 de julho de 2001, conhecida como Estatuto da Cidade, definiu a obrigatoriedade de os municípios com mais de 20.000 habitantes elaborarem seus respectivos planos diretores, incluindo sua contínua atualização e revisão (art. 40 da Lei Federal n. 10.257/2001).

Embora as diretrizes federais exijam que o plano diretor seja obrigatório para municípios com mais de 20.000 habitantes, a Constituição do Estado de São Paulo é mais restritiva e, em seu art. 181, § 1º, define que todos os municípios do estado são obrigados a elaborarem seus respectivos planos diretores, além disso devem considerar a totalidade de seus territórios.

O Estatuto da Cidade, em seu art. 4º, parágrafo 3º, prevê o controle social como ferramenta a ser adotada no processo de implementação da política urbana, garantindo a participação de comunidades, movimentos e entidades da sociedade civil. Nesse sentido, o plano de mobilização social consiste no planejamento dos procedimentos, das estratégias, dos mecanismos e das metodologias que garantam a efetiva participação da população ao longo do período de elaboração do plano diretor.

A Prefeitura Municipal de Lavrinhas não possui plano diretor e atualmente encontra-se diante da necessidade de elaborar seu instrumento básico de política de desenvolvimento municipal.

É nesse cenário que se encontra o município de Lavrinhas, para o qual será elaborado o plano diretor de acordo com os critérios exigidos na Lei Federal 10.257/2001 e Constituição do Estado de São Paulo.

2. OBJETIVOS

Na presente seção serão apresentados o objetivo geral e os objetivos específicos do plano de mobilização social.

2.1 OBJETIVO GERAL

O objetivo geral do plano do plano de mobilização social é promover e garantir a efetiva participação da população na elaboração do plano diretor de Lavrinhas.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos do plano de mobilização social são:

- Planejar os mecanismos, as ações, as estratégias e os métodos de comunicação social que serão aplicados ao longo da elaboração do plano diretor de acordo com as características e realidade local.
- Despertar a atenção dos munícipes em relação aos problemas ambientais e de infraestrutura, atrelados ao desenvolvimento urbano do município.
- Conscientizar a população sobre a importância do papel de cada cidadão no processo de participação social, principalmente no que se refere ao poder de definição das políticas públicas e das responsabilidades em alcançar função social da cidade.
- Estimular a participação de atores de todos os seguimentos sociais do município.
- Incentivar o debate, o acompanhamento e a participação permanente dos gestores e técnicos municipais nas fases de elaboração do plano diretor.
- Promover a interação da comunidade local por meio de oficinas comunitárias, democráticas e participativas.

3. PÚBLICO ALVO

O plano de mobilização social é a ferramenta inicial de efetivação do controle social no processo de elaboração do plano diretor de Lavrinhas. Conforme falado anteriormente na Seção 2, o objetivo é promover e garantir a efetiva participação da população durante os trabalhos.

Neste sentido o público-alvo do plano de mobilização social é toda a população residente no município de Lavrinhas e partes interessadas.

4. PESQUISA DE MEIO DE COMUNICAÇÃO

Com o propósito de construir um plano de mobilização social que reflita a efetiva participação da população durante a elaboração dos trabalhos, foram coletadas informações com os técnicos locais sobre as aspirações, as experiências e as características locais do município quanto à participação social.

Os meios de comunicação são os canais de interação social e de compartilhamento de informações. Portanto, é necessário identificar os meios de comunicação existentes e os mais utilizados no município, os quais orientarão todo o fluxo de informações sobre o plano diretor.

O método da pesquisa utilizado foi o método quantitativo, enquanto a técnica de coleta de informações aconteceu por meio de um questionário *online* com perguntas claras e objetivas, garantindo a uniformidade de entendimento do entrevistado (Anexo I).

A pesquisa para identificação dos meios de comunicação existentes no município foi preenchida via internet pelo Assessor de Imprensa e Comunicação, senhor André Angelo de Andrade Sendreti.

Os meios de comunicação analisados na pesquisa foram rádios, panfleto, faixas, cartazes, jornal impresso, propaganda volante e alto falante fixo, internet, televisão e outros meios existentes no município.

Ao responder o questionário, o senhor André informou que os anúncios promovidos pela Prefeitura Municipal via rádio são realizados por meio da estação Rc Vale AM.

O senhor André também informou que a distribuição de panfletos, uso de faixas de divulgação, alto falante fixo e anúncios de televisão não são meios de comunicação comumente empregados para divulgação de eventos no município de Lavrinhas.

O jornal impresso é um dos meios de comunicação utilizados em Lavrinhas. Foi descrito na pesquisa que os jornais Folha de Lavrinhas, A Notícia, Classe Líder, A Gazeta e Jornal Vale Vivo são os principais jornais impressos do Município e que estes são utilizados pela prefeitura na publicação de conteúdos de interesse para conhecimento público.

Outro meio de divulgação de eventos empregado na cidade é a propaganda volante por meio de carro de som. Segundo informações do Assessor de Imprensa e Comunicação, quando adotado, o serviço de propaganda volante é realizado em toda cidade (bairro/centro), ou seja, contempla todo o município.

Com o acesso à internet cada vez maior no município de Lavrinhas, esse meio mostra-se como uma das grandes ferramentas que podem ser utilizadas no processo de mobilização e comunicação social.

Por meio da internet, as divulgações podem ser feitas com o envio de e-mails, pelos canais da Prefeitura e pelas redes sociais (Facebook e Instagram).

O senhor André informou que a Prefeitura possui três canais onde faz suas publicações na internet, sendo eles:

- o site oficial da prefeitura (www.lavrinhas.sp.gov.br),
- a página do Facebook (www.facebook.com/prefeitalavrinhas) e
- a página do Instagram da Secretaria de Turismo (www.instagram.com/turismolavrinhas).

Segundo informações do senhor André, entre esses endereços eletrônicos, a página do Facebook é a mais acessada pela população.

Os resultados detalhados da pesquisa de meios de comunicação encontram-se no Anexo II do presente relatório, assim como a sugestão de materiais visuais para a divulgação dos eventos de mobilização social a serem realizados durante a elaboração do plano diretor (Anexo III).

Segue ainda em anexo ao presente relatório, o Edital de Convocação de Audiência Pública do Plano Diretor de Lavrinhas (Anexo IV). É importante ressaltar que no período de publicação do edital será considerado o Plano São Paulo e quaisquer normativas futuras a serem promulgadas pelo governo estadual e/ou municipal.

Sugere-se que os materiais sejam validados pelos técnicos municipais e sejam divulgados nos diversos meios de divulgação adotados em Lavrinhas.

5. PLANEJAMENTO DAS AÇÕES

Segundo Kunsch (2003, p. 204), no âmbito do processo de mobilização e comunicação social, o planejamento se constitui em um processo complexo e abrangente de análise, pois ele deve abordar todos os pontos positivos e negativos de uma instituição para concluir a viabilidade de executar tal ação.

Desta forma, as pesquisas e análises apresentadas norteiam o planejamento do processo de comunicação e mobilização social, que, uma vez elaborado de maneira estratégica e respeitando as peculiaridades do município, visa estabelecer relações mais éticas e democráticas dentro da sociedade, contribuindo de maneira significativa na elaboração do plano diretor.

Portanto, para que o objetivo do plano de comunicação e mobilização social seja atingido, foram propostas três ações:

- Ação 1: Relacionamento com a prefeitura
- Ação 2: Realização de oficinas comunitárias e audiência
- Ação 3: Interlocução permanente com a população por meio de página eletrônica

As ações serão detalhadas nas subseções a seguir.

5.1 Ação 1: Relacionamento com a Prefeitura Municipal

A Prefeitura Municipal de Lavrinhas é a principal agente multiplicadora da elaboração do plano diretor. Com ela estarão centralizadas as ações e definidos os processos de difusão das informações. Por isso existe a necessidade de se estabelecer um relacionamento sólido que a elaboração do plano diretor seja realizada de forma efetiva.

Com o intuito de ilustrar os objetivos e a metodologia dos trabalhos, e principalmente com o propósito de iniciar o relacionamento com a equipe técnica da Prefeitura Municipal de Lavrinhas, foi realizada uma reunião de abertura do projeto de elaboração do plano diretor.

A reunião de abertura aconteceu na Prefeitura Municipal, mais especificamente, no gabinete do prefeito, e contou com a presença de representantes da empresa Vallenge, contratada para a elaboração do Plano Diretor, assim como a presença dos integrantes da Comissão Gestora, do prefeito e do Vice-Prefeito.



FIGURA 1 – PREFEITURA MUNICIPAL, LOCAL ONDE ACONTECEU A REUNIÃO DE ABERTURA
FONTE: GOOGLE EARTH, 2011

A reunião iniciou-se com a apresentação da empresa contratada e em seguida prosseguiu com a equalização do conhecimento sobre as questões pertinentes no processo de elaboração do plano diretor, a metodologia do trabalho e o escopo dos produtos a serem desenvolvidos ao longo do processo. Também foram abordadas questões sobre a importância da Comissão Gestora do Plano Diretor de Lavrinhas (CGPD) e suas atribuições durante a elaboração do plano diretor.

Ressalta-se que o contato com o município será mantido no decorrer de todo processo, seja por meio de e-mail, de telefone ou até mesmo, quando houver necessidade, por meio de reuniões previamente agendadas.

Nesse contexto, são esperados os seguintes resultados:

- Participação efetiva e motivada dos integrantes da prefeitura e de outras entidades na Comissão Gestora do Plano Diretor.
- Nivelamento de conhecimento acerca das etapas de elaboração do plano.
- Fornecimento de informações sólidas e precisas sobre a comunicação e mobilização social efetiva no âmbito de Lavrinhas.
- Acompanhamento e atualização contínua das informações contínuas sobre as etapas de elaboração do Plano Diretor.

A lista de presença, assim como a sequência de slides da apresentação e a ATA de reunião encontram-se em anexo ao presente relatório, respectivamente como Anexo V, Anexo VI e Anexo VII.

Vale ressaltar que a equipe técnica da Prefeitura Municipal de Lavrinhas e de outras entidades, nomeada como “Comissão Gestora”, foi formada conforme decretos emitidos pela Prefeitura (Anexo VIII e Anexo IX).

5.2 Ação 2: Realização de Oficinas Comunitárias e Audiência Pública

A Lei Federal n. 10.257/2001 estabelece que durante o processo de elaboração do plano diretor, o poder público municipal deve garantir publicidade dos documentos e das informações produzidas, assim como deve garantir um processo democrático de consolidação das informações. Por esse motivo, o processo de elaboração do plano diretor prevê três reuniões públicas de participação social para validação das informações com a população de Lavrinhas, sendo:

- Oficina comunitária “A Cidade que Temos”
- Oficina comunitária “A Cidade que Queremos”
- Audiência pública de apresentação do plano diretor

O público-alvo dessas reuniões é a população local do município de Lavrinhas, considerando toda a sua extensão territorial, ou seja, zona rural e zona urbana, bem como as partes interessadas.

A condução das reuniões será feita pela equipe da Vallenge Engenharia, assim como os recursos materiais (papel, caneta, notebook, etc.) e audiovisuais (projeter, som, microfone, etc.) também são de responsabilidade da empresa contratada.

Para a realização das reuniões públicas, cabe à Prefeitura Municipal de Lavrinhas definir o local adequado para receber o público, o qual deverá estar devidamente equipado com mesas e cadeiras, além de um espaço adequado para projeção de tela.

Cabe também a prefeitura realizar a mobilização social e a divulgação das reuniões com o objetivo de garantir o maior número de pessoas nas reuniões. Com relação a isso, baseando-se no resultado da pesquisa dos meios de comunicação preenchida pela Prefeitura Municipal, poderão ser utilizadas as seguintes estratégias de divulgação:

- Páginas de internet: convites e informações de divulgação publicadas no site oficial da Prefeitura (www.lavrinhas.sp.gov.br), na página do Facebook da Prefeitura de Lavrinhas e na página do Instagram da Secretaria de Turismo do Município, com informações sobre a data, a hora e o local da reunião.
- Mensagens por meio de aplicativos de celular: convites enviados pelo WhatsApp com informações sobre a data, a hora e o local da reunião.
- Faixa: mídia ainda não utilizada na divulgação de eventos no município, porém de grande visibilidade, que deverá ser colocada em locais de grande circulação com informações sobre a data, a hora e o local da reunião.
- Rádio: veiculação de spots de 45 segundos ou entrevista com os representantes municipais, nas rádios da região. A Vallenge Engenharia apresenta o seguinte texto abaixo como sugestão para o spot:

Oficina comunitária “A Cidade que Temos”

“Cidadãos, participem da reunião pública e participativa da elaboração do plano diretor do nosso município. Essa é a hora de conversarmos sobre como está a cidade de Lavrinhas. Informe-se e participe dessa reunião tão importante, que acontecerá no dia (informar o dia) de (informar o mês), às (informar o horário) no (informar o local)”.

Oficina comunitária “A Cidade que Queremos”

“Cidadãos, participem da reunião pública e participativa da elaboração do plano diretor do nosso município. Essa é a hora de conversarmos sobre como queremos a cidade Lavrinhas no futuro. Informe-se e participe dessa reunião tão importante, que acontecerá no dia (informar o dia) de (informar o mês), às (informar o horário) no (informar o local)”.

Audiência pública de apresentação do plano diretor

“Cidadãos, participem da audiência pública do plano diretor do nosso município. Essa é a hora de conhecer essa importante ferramenta de desenvolvimento que está sendo construída para a nossa cidade. Informe-se e participe dessa reunião tão importante, que acontecerá no dia (informar o dia) de (informar o mês), às (informar o horário) no (informar o local)”.

- Propaganda volante: veiculação de spots de 45 segundos para divulgação em serviço de alto falante móvel, para toda área urbana e rural do município. A Vallenge Engenharia apresenta o seguinte texto abaixo como sugestão para o spot:

Oficina comunitária “A Cidade que Temos”

A Prefeitura Municipal de Lavrinhas vem convidá-lo a participar da oficina pública e participativa de elaboração do plano diretor do nosso município, que acontecerá no dia (informar o dia) de (informar o mês) às (informar o horário) no (informar o local). Venha contribuir com as suas experiências e opiniões sobre a cidade que temos!”.

Oficina comunitária “A Cidade que Queremos”

A Prefeitura Municipal de Lavrinhas vem convidá-lo a participar da oficina pública e participativa de elaboração do plano diretor do nosso município, que acontecerá no dia (informar o dia) de (informar o mês) às (informar o horário) no (informar o local). Venha contribuir com as suas experiências e opiniões sobre a cidade que queremos!”.

Audiência pública de apresentação do plano diretor

A Prefeitura Municipal de Lavrinhas vem convidá-lo a participar da audiência pública de apresentação do plano diretor do nosso município, que acontecerá no dia (informar o dia) de (informar o mês) às (informar o horário) no (informar o local). Venha conhecer essa importante ferramenta de desenvolvimento que está sendo construída para a nossa cidade!”.

5.2.1 Participação online

Considerando o enfrentando, controle e combate a pandemia do novo coronavírus (COVID-19), vale salientar que há a possibilidade de realização dos eventos de forma virtual, atendendo as restrições normativas vigentes no período.

Neste cenário deverá ser adotado, para a realização das oficinas, o preenchimento de formulários online, disponíveis por meio de links nas redes sociais e no site da Prefeitura Municipal. Já para a realização da Audiência Pública, a mesma deverá ser realizada em ambiente virtual, onde a sessão terá acesso livre e a qualquer pessoa que se inscrever, assim como poderá ser transmitida ao vivo pelo Facebook da Prefeitura.

Vale ressaltar que, durante o andamento dos trabalhos, o preenchimento do formulário online também poderá ser adotado para a etapa de participação social, com o intuito de atingir uma maior quantidade de munícipes e consequentemente obter mais informações, que serão utilizadas na elaboração do Plano.

5.3 Ação 3: Interlocução Permanente com a População por meio de Página Eletrônica

Além das reuniões públicas, a participação social no processo de elaboração do plano diretor de Lavrinhas acontecerá por meio de páginas na internet.

Essa ferramenta contribui com a facilidade de troca de informações, considerando que os cidadãos, conectados em rede, poderão discutir e apresentar soluções para os diversos aspectos vivenciados na cidade.

Para a elaboração do plano diretor de Lavrinhas, são sugeridas as seguintes páginas de internet:

- Site da Prefeitura www.lavrinhas.sp.gov.br/planodiretor/

O site da Prefeitura Municipal de Lavrinhas é um canal que agrega várias informações e diversos conteúdos sobre a gestão pública municipal em um só ambiente. Nesse espaço, as informações circulam de forma multilateral, onde, qualquer pessoa pode a qualquer tempo e de qualquer lugar, desde que com acesso à internet, enviar sua opinião sobre os temas colocados durante o processo de elaboração do plano diretor. As informações enviadas serão imediatamente processadas e consideradas durante todo o processo de elaboração do plano.

Além de enviar sua opinião de participação no processo de elaboração do plano, o munícipe que acessar o site terá acesso a todo o conteúdo produzido, assim como poderá acessar a agenda prévia e as próximas etapas do trabalho.

- página no Facebook: www.facebook.com/prefeitalavrinhas

A página oficial da Prefeitura Municipal de Lavrinhas no Facebook também é um canal que agrega várias informações sobre a gestão pública municipal. Essa ferramenta constitui-se basicamente em um local de divulgação sobre os assuntos relacionados ao plano diretor. Cabe ressaltar que a estratégia de inserção de tais assuntos em redes sociais acontece pela busca da promoção de debates democráticos com a população, os quais podem acontecer tanto por mensagens diretas entre os usuários, quanto por comentários nas publicações.

- página da Secretaria de Turismo no Instagram: (www.instagram.com/turismolavrinhas)

A página oficial da Secretaria de Turismo de Lavrinhas no Instagram, também é um canal que reúne várias informações sobre a gestão pública municipal. Essa ferramenta constitui-se basicamente em um local de divulgação sobre assuntos relacionados a Secretaria de Turismo, porém também acrescenta assuntos de grande importância relacionados a Prefeitura Municipal. É importante salientar que a estratégia de inserção de tais assuntos por meio das redes sociais, tem como objetivo atingir uma maior parcela de munícipes de forma mais rápida, uma vez que o acesso as redes sociais acontecem na maioria das vezes diariamente por vários munícipes. Além disso, tal estratégia também proporciona a promoção de debates democráticos com a população, os quais podem acontecer tanto por meio de comentários diretos na página da rede social, assim como por meio de mensagens diretas entre os usuários.

6. AGENDA PRÉVIA

Na presente seção é apresentada a agenda prévia dos eventos de participação social previstos durante a elaboração do plano diretor de Lavrinhas.

Evento	Data prevista
Reunião de lançamento dos trabalhos com a Comissão Gestora	04/10/2021 a 08/10/2021
Oficina comunitária “A Cidade que Temos”	29/11/2021 a 03/12/2021
Oficina comunitária “A Cidade que Queremos”	24/02/2022 a 04/03/2022
Audiência pública de apresentação do plano diretor	27/05/2022 a 03/06/2022

QUADRO 1 – AGENDA PRÉVIA DOS EVENTOS DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL DO PLANO DIRETOR

FONTE: ELABORADO PELO AUTOR, 2021

Ressalta-se que, com exceção do evento “Reunião de lançamento dos trabalhos com a Comissão Gestora” que é direcionada aos integrantes da Comissão Gestora do Plano Diretor de Lavrinhas, todos os eventos de participação social previstos durante a elaboração do plano diretor são abertos ao público.

7. REFERÊNCIAS

BRASIL. Constituição (1988). **Constituição da República Federativa do Brasil**. Brasília, DF: Senado, 1988
BRASIL. Lei Federal nº 11.445, de 05 de janeiro de 2007. Estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 08 jan. 2007.

BRASIL. **Estatuto da Cidade: Lei n. 10.257 de 10 de jul de 2001**. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/LEIS_2001/L10257.htm>. Acesso em 21 de set. de 2021.

BRASIL. **Lei Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social n. 11.124 de 16 de jun de 2005**. Disponível em: < http://www.planalto.gov.br/CCIVIL_03/_Ato2015-2018/2015/Lei/L13146.htm>. Acesso em 24 de set. de 2021.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE), 201. **Biblioteca**. Disponível em: <<http://biblioteca.ibge.gov.br/>> Acesso em: 16 set. 2021.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE),2010. **Sinopse por setores**. Disponível em: <<http://www.censo2010.ibge.gov.br/sinopseporsetores/>> Acesso em: 17 set. 2021.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Banco de Dados Agregados SIDRA**. Disponível em: <<http://www.sidra.ibge.gov.br/>>. Acesso em 30 set. 2021.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Censo Demográfico 2010: características urbanísticas do entorno dos domicílios**. Rio de Janeiro, 2019.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Cidades**. Disponível em: < <https://cidades.ibge.gov.br/> > Acesso em: 16 set. 2021.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA (INEP). Ministério da Educação. Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), 2013. Disponível em: <<http://ideb.inep.gov.br/resultado/error.seam;jsessionid=2D50D9DFAFD14C7D70937DA6051CA5BA?cid=4857885>>. Acesso em: 17 de set. de 2021.

JÚNIOR, J. R.S., MENDES, J.A. FARIAS, P. R. R. (2011): **Plano de Mobilização Social – Orientações para Elaboração**. Estado do Amazonas, Themaz Comunicação. Consultado em setembro de 2021 em: http://www.plamsan.org.br/upload/mobilizacao_social.pdf

KLERING, L. R.; BERGUE, S. T.; SCHROEDER, C. S.; PORSSE, M. C. S.; STRANZ, E.; KRUEL, A. J. **Competências, papéis e funções dos poderes municipais no contexto da administração pública contemporânea**. Porto Alegre: A Revista Acadêmica da FACE, 2011. 31-43p.

KUNSCH, Margarida Maria Krohling. **Planejamento de relações públicas na comunicação integrada**. 4.ed. São Paulo: Summus, 2003

TRIVINOS, Augusto Nivaldo Silva. **Introdução à pesquisa em ciências sociais: a pesquisa qualitativa em educação**. São Paulo, Atlas. p.138-173, 1990.

8. ANEXOS

ANEXO I – QUESTIONÁRIO *ONLINE* SOBRE OS MEIOS DE COMUNICAÇÃO

PLANO DIRETOR DE LAVRINHAS

Olá!

Este é o formulário de pesquisa dos meios de comunicação para mobilização social da elaboração do plano diretor de Lavrinhas. Nas páginas a seguir serão realizadas algumas perguntas com o intuito de identificar os meios de comunicação mais utilizados no município. O objetivo é usar esses meios para obter o envolvimento do maior número de pessoas possível durante o processo de elaboração do plano diretor.

Agradecemos a sua participação!

***Obrigatório**

REALIZAÇÃO:



EXECUÇÃO:



Dados pessoais

1. 1. Nome completo *

2. 2. Cargo e secretaria que faz parte *

3. 3. Telefone *

4. 4. E-mail *

Meio de comunicação: rádio

5. 1. A Prefeitura Municipal promove algum tipo de anúncio nas rádios da cidade? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

6. - Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo o nome e o número da(s) estação(s) de rádio que a Prefeitura tem espaço:

7. 2. Em sua opinião, quais são as estações de rádio mais ouvidas em sua cidade? *

8. 3. Existem rádios comunitárias em sua cidade? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

9. - Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo o nome e o número da(s) estação(s) de rádio comunitária:

Meio de comunicação: panfleto

10. 1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar a distribuição de panfletos para a divulgação de eventos em sua cidade? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

11. 2. Geralmente, em qual local os panfletos são distribuídos em Lavrinhas? *

Marque todas que se aplicam.

Igrejas

Praças

Prefeitura

Centro comercial

Bairros (de casa em casa)

Hospitais

Escolas ou creches

Avenidas e ruas movimentadas

Outros

12. - Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros locais onde são distribuídos panfletos em Lavrinhas:

Meio de comunicação: faixas

13. 1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar faixas para a divulgação de eventos em Lavrinhas? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

14. 2. Se sim, em quais locais as faixas são fixadas? *

Marque todas que se aplicam.

Igrejas

Praças

Prefeitura

Centro comercial

Bairros (de casa em casa)

Hospitais

Escolas ou creches

Avenidas e ruas movimentadas

Outros

15. - Por favor, indique o endereço ou o nome dos locais escolhidos na questão acima: *

16. - Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros locais onde são fixadas faixas em Lavrinhas:

Meio de comunicação: jornal impresso

17. 1. Existe jornal impresso ou boletim informativo em Lavrinhas? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

18. 2. A Prefeitura Municipal publica conteúdo em algum jornal ou boletim impresso? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

19. - Se sim, qual(is) o(s) nome(s) do(s) jornal(is) ou boletim(ns)?

Meio de comunicação: propaganda volante e alto falante fixo

20. 1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar propaganda volante (alto falante móvel em carro ou moto) em Lavrinhas? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

21. 2. Qual o meio de propaganda volante é mais comum em Lavrinhas? *

Marque todas que se aplicam.

Carro

Moto

Outro: _____

22. 3. Geralmente, a propaganda volante passa por quais locais em Lavrinhas? *

Marque todas que se aplicam.

Em torno da praça

No centro da cidade

Na zona rural

Nos bairros

Em frente as escolas ou creches

Nas avenidas e ruas movimentadas

Outro: _____

23. - Por favor, indique o endereço ou o nome dos locais escolhidos na questão acima:

24. 4. A Prefeitura Municipal costuma utilizar o alto falante fixo em praça ou igreja em sua cidade?

*

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

25. - Se sim, qual o tipo de alto falante fixo é utilizado em sua cidade?

Marque todas que se aplicam.

Caixa de som da igreja

Caixa de som da praça

Outros

26. Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros locais onde são fixadas alto falantes em Lavrinhas:

Meio de comunicação: internet

27. 1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar a internet como canal de comunicação com a população? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

28. 2. As divulgações via internet acontecem normalmente por meio de: *

Marque todas que se aplicam.

Site da Prefeitura

Blogs

Twitter

E-mail

Facebook

Instagram

Outro: _____

29. Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros canais de internet onde acontecem divulgações em Lavrinhas:

30. 3. Quais os nomes ou endereços das páginas mais acessadas pela população de Lavrinhas? *

Meio de comunicação: televisão

31. 1. Existe algum canal de televisão em Lavrinhas? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

32. 2. A Prefeitura Municipal tem acesso a esse(s) canal(is) de televisão? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

33. - Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo o nome e o número do(s) canal(is) de televisão que a Prefeitura Municipal tem acesso:

Atores sociais

34. 1. Existem no município de Lavrinhas associações (de bairros, de entidades), sindicatos, conselhos municipais, comissões ou grupos sociais atuantes na mobilização social? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

35. - Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo os nomes dos grupos sociais:

Outros meios de comunicação e mobilização social

36. 1. Existe algum outro meio de comunicação que a Prefeitura Municipal realize divulgação dos eventos de Lavrinhas? *

Marcar apenas uma oval.

Sim

Não

37. - Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo os outros meios de divulgação utilizados pela Prefeitura Municipal:

**ANEXO II – QUESTIONÁRIO *ONLINE* SOBRE OS MEIOS DE COMUNICAÇÃO
RESPONDIDO PELA PREFEITURA**

PLANO DIRETOR DE LAVRINHAS

Olá!

Este é o formulário de pesquisa dos meios de comunicação para mobilização social da elaboração do plano diretor de Lavrinhas. Nas páginas a seguir serão realizadas algumas perguntas com o intuito de identificar os meios de comunicação mais utilizados no município. O objetivo é usar esses meios para obter o envolvimento do maior número de pessoas possível durante o processo de elaboração do plano diretor.

Agradecemos a sua participação!

REALIZAÇÃO:



EXECUÇÃO:



Dados pessoais

1. Nome completo *

André Angelo de Andrade Sendreti

2. Cargo e secretaria que faz parte *

Assessor de Imprensa e Comunicação

3. Telefone *

(12)982755634

4. E-mail *

imprensa@lavrinhas.sp.gov.br

Meio de comunicação: rádio

1. A Prefeitura Municipal promove algum tipo de anúncio nas rádios da cidade? *

Sim

Não

- Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo o nome e o número da(s) estação(s) de rádio que a Prefeitura tem espaço:

Rádio Rc Vale AM

2. Em sua opinião, quais são as estações de rádio mais ouvidas em sua cidade? *

AM/FM

3. Existem rádios comunitárias em sua cidade? *

Sim

Não

- Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo o nome e o número da(s) estação(s) de rádio comunitária:

.....

Meio de comunicação: panfleto

1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar a distribuição de panfletos para a divulgação de eventos em sua cidade? *

Sim

Não

2. Geralmente, em qual local os panfletos são distribuídos em Lavrinhas? *

- Igrejas
- Praças
- Prefeitura
- Centro comercial
- Bairros (de casa em casa)
- Hospitais
- Escolas ou creches
- Avenidas e ruas movimentadas
- Outros

- Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros locais onde são distribuídos panfletos em Lavrinhas:

.....

Meio de comunicação: faixas

1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar faixas para a divulgação de eventos em Lavrinhas? *

- Sim
- Não

2. Se sim, em quais locais as faixas são fixadas? *

- Igrejas
- Praças
- Prefeitura
- Centro comercial
- Bairros (de casa em casa)
- Hospitais
- Escolas ou creches
- Avenidas e ruas movimentadas
- Outros

- Por favor, indique o endereço ou o nome dos locais escolhidos na questão acima: *

.....

- Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros locais onde são fixadas faixas em Lavrinhas:

.....

Meio de comunicação: jornal impresso

1. Existe jornal impresso ou boletim informativo em Lavrinhas? *

- Sim
- Não

2. A Prefeitura Municipal publica conteúdo em algum jornal ou boletim impresso? *

Sim

Não

- Se sim, qual(is) o(s) nome(s) do(s) jornal(is) ou boletim(ns)?

Folha de Lavrinhas, Jornal A Notícia, Jornal Classe Líder, Jornal A Gazeta, Jornal Vale Vivo (principais)

Meio de comunicação: propaganda volante e alto falante fixo

1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar propaganda volante (alto falante móvel em carro ou moto) em Lavrinhas? *

Sim

Não

2. Qual o meio de propaganda volante é mais comum em Lavrinhas? *

Carro

Moto

Outro: _____

3. Geralmente, a propaganda volante passa por quais locais em Lavrinhas? *

- Em torno da praça
- No centro da cidade
- Na zona rural
- Nos bairros
- Em frente as escolas ou creches
- Nas avenidas e ruas movimentadas
- Outro: cidade toda (bairros/centro)

- Por favor, indique o endereço ou o nome dos locais escolhidos na questão acima:

.....

4. A Prefeitura Municipal costuma utilizar o alto falante fixo em praça ou igreja em sua cidade? *

- Sim
- Não

- Se sim, qual o tipo de alto falante fixo é utilizado em sua cidade?

- Caixa de som da igreja
- Caixa de som da praça
- Outros

Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros locais onde são fixadas alto falantes em Lavrinhas:

.....

Meio de comunicação: internet

1. A Prefeitura Municipal costuma utilizar a internet como canal de comunicação com a população? *

Sim

Não

2. As divulgações via internet acontecem normalmente por meio de: *

Site da Prefeitura

Blogs

Twitter

E-mail

Facebook

Instagram

Outro:

Se você escolheu a alternativa "outros", indique por favor outros canais de internet onde acontecem divulgações em Lavrinhas:

.....

3. Quais os nomes ou endereços das páginas mais acessadas pela população de Lavrinhas? *

Prefeitura de Lavrinhas - página no Facebook

Meio de comunicação: televisão

1. Existe algum canal de televisão em Lavrinhas? *

Sim

Não

2. A Prefeitura Municipal tem acesso a esse(s) canal(is) de televisão? *

Sim

Não

- Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo o nome e o número do(s) canal(is) de televisão que a Prefeitura Municipal tem acesso:

.....

Atores sociais

1. Existem no município de Lavrinhas associações (de bairros, de entidades), sindicatos, conselhos municipais, comissões ou grupos sociais atuantes na mobilização social? *

Sim

Não

- Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo os nomes dos grupos sociais:

.....

Outros meios de comunicação e mobilização social

1. Existe algum outro meio de comunicação que a Prefeitura Municipal realize divulgação dos eventos de Lavrinhas? *

Sim

Não

- Se sua resposta foi sim, indique nas linhas abaixo os outros meios de divulgação utilizados pela Prefeitura Municipal:

.....

ANEXO III – SUGESTÃO DE MATERIAIS VISUAIS DE DIVULGAÇÃO DOS EVENTOS DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL DO PLANO DIRETOR

PARTICIPE!

PLANO DIRETOR DE LAVRINHAS

Oficina 1 - A cidade que Temos!

Queremos ouvir sua opinião, a voz da sociedade é a melhor ferramenta para transformarmos nossa cidade.

Nesta oficina iremos discutir sobre o cenário atual de Lavrinhas, contamos com sua participação!
Veja as informações abaixo e programe-se:

DATA:

HORÁRIO:

LOCAL:



COMO ESTA NOSSA CIDADE?



Oficina 1 - A Cidade que Temos

Queremos te ouvir, participe desta Oficina para conversarmos sobre como esta nossa cidade. Venha e traga suas sugestões.

DATA:

HORÁRIO:

LOCAL:

PARTICIPE!

PLANO DIRETOR DE LAVRINHAS

Oficina 2 - A cidade que Queremos!

Após discutirmos sobre o atual cenário de nossa cidade, agora é a hora de conversarmos sobre os novos planos para Lavrinhas.

Venha participar desta oficina, para juntos planejarmos a cidade que sempre sonhamos!

Contamos com você, não deixe de contribuir!

Veja as informações abaixo e programe-se:

DATA:

HORÁRIO:

LOCAL:



COMO QUEREMOS NOSSA CIDADE?



Oficina 2 - A Cidade que Queremos

Já pensou em melhorar ainda mais nossa cidade? Como você quer que realmente Lavrinhas seja? Esta é a hora de sugerir e participar!

DATA:

HORÁRIO:

LOCAL:

PARTICIPE!

PLANO DIRETOR DE LAVRINHAS

Audiência Pública

Chegou a hora de aprovarmos a Revisão do Plano Diretor. Foram meses trabalhando juntos e planejando nossa cidade com seu apoio e participação.

A audiência pública é o momento de decisão, por isso sua presença é de extrema importância!

Veja as informações abaixo e programe-se:

DATA:

HORÁRIO:

LOCAL:



QUEREMOS SUA APROVAÇÃO!



Audiência Pública

Nossa revisão do Plano Diretor já esta finalizada, porém precisamos de sua aprovação!

DATA:

HORÁRIO:

LOCAL:

**ANEXO IV – EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR
DE LAVRINHAS**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO
DIRETOR DE LAVRINHAS**

Considerando a Portaria MS nº 188, de 3 de fevereiro de 2020, por meio da qual o Ministro de Estado da Saúde declarou Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN) em decorrência da Infecção Humana pelo Novo Coronavírus;

Considerando que a Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, ao dispor sobre medidas para o enfrentamento da citada emergência, incluiu a quarentena (art. 2º, II), a qual abrange a “restrição de atividades [...] de maneira a evitar possível contaminação ou propagação do Novo Coronavírus”;

Considerando que o Decreto estadual nº 64.881, de 22 de março de 2020, decretou medida de quarentena no Estado de São Paulo, consistente na restrição de atividades de maneira a evitar a possível contaminação ou propagação do Novo Coronavírus, recomendando que a circulação de pessoas no âmbito do Estado de São Paulo se limite às necessidades imediatas de alimentação, cuidados de saúde e exercício de atividades essenciais;

Considerando que o Decreto estadual nº 64.879, de 20 de março de 2020, reconheceu o estado de calamidade pública, decorrente da pandemia do COVID-19, que atinge o Estado de São Paulo;

Considerando que o Decreto estadual nº 64.862, de 13 de março de 2020, com a redação dada pelo Decreto estadual nº 64.864, de 16 de março de 2020, determinou que os Secretários de Estado deverão adotar as providências necessárias em seus respectivos âmbitos visando à suspensão, por até 30 dias, de eventos com aglomeração de pessoas em qualquer número;

Considerando que o Decreto municipal nº 66, de 31 de julho de 2021 previu realização das atividades remotamente, mesmo se tratando de assuntos correlatos às secretarias municipais, além disso vetou-se qualquer tipo de aglomeração, em todo município de Lavrinhas;

E, considerando o Princípio da Continuidade do Serviço Público e a existência de meios digitais que possibilitam a reunião de pessoas sem contato físico em ambiente virtual, bem como a adequada manifestação virtual dos interessados;

A Prefeitura Municipal de Lavrinhas, usando de sua competência legal, convoca audiência pública da apresentação do plano diretor do município de Lavrinhas, que se realizará no dia XX de XXXX de XXXX, às XX horas, em ambiente virtual, conforme instruções que estarão disponíveis no site:

<https://lavrinhas.sp.gov.br/XXXX>

Se forem suspensas as restrições normativas que visam o controle e combate à pandemia do Novo Coronavírus – COVID-19, que atualmente impedem eventos com aglomeração de pessoas em qualquer número, a audiência pública será realizada também de forma presencial no dia XX de XXXX de XXXX, às XX horas, na Rua XXXXXX, Lavrinhas/SP.

A opção pela realização de audiência também de forma presencial será comunicada até XX de XXXX de XXXX no site da Prefeitura Municipal de Lavrinhas:

<https://lavrinhas.sp.gov.br/XXXX>

Informa que a versão digital dos documentos do plano diretor está no site:

<https://lavrinhas.sp.gov.br/XXXX>

INSTRUÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO EM AMBIENTE VIRTUAL

O interessado poderá participar de duas formas: **mediante inscrição**, com possibilidade de manifestação e colaboração com perguntas e sugestões em ambiente virtual, ou presencial, se aplicável, **ou assistindo online a referida audiência através do perfil do XXXX da Prefeitura Municipal de Lavrinhas**, sem necessidade de inscrição nesse último caso. Poderão também ser enviadas perguntas antes da sessão por meio do site <https://lavrinhas.sp.gov.br/XXXX>.

O interessado em participar da audiência deverá fazer um cadastro prévio, com nome completo, RG, órgão ou entidade que representa (quando couber), telefone, endereço de correio-eletrônico, por meio de formulário disponível no endereço <https://lavrinhas.sp.gov.br/XXXX>.

Os cadastros serão iniciados às **XX horas do dia XX de XXXX de XXXX**, e se encerrarão até **60 (sessenta) minutos após o início da audiência**. No dia **XX de XXXX de XXXX** será possível realizar testes por eventuais interessados que queiram se inscrever para manifestação e colaboração com perguntas durante a audiência.

A audiência pública será constituída por uma **mesa diretora e um plenário virtual**:

I – a **mesa diretora** da audiência pública tem a seguinte composição: a) Prefeito Municipal de Lavrinhas ou seu representante; b) Coordenador do Comissão Gestora do Plano Diretor de Lavrinhas; c) até dois membros do Comissão Gestora do Plano Diretor de Lavrinhas, escolhidos de comum acordo entre os membros da comissão.

II – o **plenário** é composto pelas pessoas cadastradas ou ouvintes da audiência pública.

A audiência será dividida em 4 partes, que segue:

I – 1ª Parte – Abertura da audiência pública no horário previsto no edital (30 minutos).

II – 2ª Parte – Apresentação do plano diretor pela empresa de consultoria contratada (30 minutos).

III – 3ª Parte – Respostas às manifestações por escrito no ambiente virtual (30 minutos).

IV – 4ª Parte – Encerramento.

1º Serão aceitas as manifestações por escrito no ambiente virtual.

2º Durante a 3ª Parte essas perguntas poderão ser respondidas pela mesa diretora.

3º As perguntas que não forem respondidas durante a sessão online serão respondidas pelo do Comissão Gestora do Plano Diretor de Lavrinhas e pela empresa contratada *a posteriori* por escrito, no prazo máximo de 7 dias.

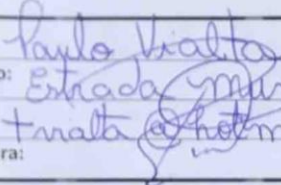
Lavrinhas, XX de XXXX de XXXX

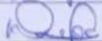
JOSÉ BENEDITO DA SILVA
Prefeito Municipal

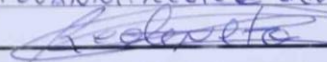
**ANEXO V – LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO DE ABERTURA DO PROJETO DE
ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR**

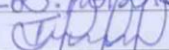
PLANO DIRETOR – LAVRINHAS/SP

Lista de Presença			Página <u>1</u>
Referência: <u>Reunião de Abertura do Projeto de elaboração do Plano Diretor</u>			
Data: <u>07/10/21</u>	Horário: <u>10h 00</u>	Local: <u>Gabinete do Prefeito</u>	

Nome: <u>Paula Malta</u>	Documento de identificação:
Endereço: <u>Entrada Municipal do Jacu, S/N</u>	Telefone: <u>(12) 997977070</u>
E-mail: <u>pmalta@hotmail.com</u>	
Assinatura: 	Entidade a que pertence: <u>Sociedade Civil (Empresário)</u>

Nome: <u>Daniela Edilaine de Oliveira Campos</u>	Documento de identificação: <u>44.875.401-0</u>
Endereço: <u>Rua Gualdo Nogueira de Sá, São. Capela do Jacu</u>	Telefone: <u>(12) 99700-7233</u>
E-mail: <u>dccampos@gmail.com</u>	
Assinatura: 	Entidade a que pertence: <u>Sec. Turismo e Cultura</u>

Nome: <u>Giovanni Neale Neto</u>	Documento de identificação: <u>35.084.236-X</u>
Endereço: <u>R. Pastor Cicero Canuto de Lima, 410 Rg Célia Cruzesino</u>	Telefone: <u>(12) 9-8169-5080</u>
E-mail: <u>giovanni.neale@adv.oabsp.org.br</u>	
Assinatura: 	Entidade a que pertence: <u>Município de Lavrinhas PROCURADOR CHEFE</u>

Nome: <u>IVILDO MOISÉS DA SILVA</u>	Documento de identificação: <u>30474384-7</u>
Endereço: <u>Rua Maria, 600 P. MARILSON - LAVRINHAS/SP</u>	Telefone: <u>(12) 936204563</u>
E-mail: <u>IVILDO.MOISESDA@HOTMAIL.COM</u>	
Assinatura: 	Entidade a que pertence: <u>CASA MUNICIPAL</u>

PLANO DIRETOR – LAVRINHAS/SP

Lista de Presença		Página 2
Referência: reunião de abertura do projeto de elaboração do Plano Diretor		
Data: 07/10/21	Horário: 10h 00	Local: Gabinete do Prefeito

Nome: FABIANO HAODAO COLLARD	Documento de identificação:
Endereço: RUA SONETO NERVAL RUBEZ, 535 - RESIDENCIAL V. URSOE	Telefone: (12) 997777742
E-mail: FABIANO COLLARD@YAHOO.COM.BR	
Assinatura:	Entidade a que pertence: PIVUSAF CONSULTOR CONTRATADO (PREFEITURA LAVRINHAS)

Nome: ISMAEL SIVEIRA GERALDO	Documento de identificação: 42.197.089-3
Endereço: RUA ARARAS N° 190 JD. MAVISOU - LAVRINHAS - SP	Telefone: 12 996029693
E-mail: ISMAELJERRA_21@HOTMAIL.COM	
Assinatura:	Entidade a que pertence: SECRETARIA DE AGRICULTURA (PM LAVRINHAS)

Nome: Cristiane garcez da Costa Franqueira	Documento de identificação: 26.146.723-2
Endereço: RUA DOS BARBORES	Telefone: 12 982274742
E-mail: cristianegarcez@hotmail.com	
Assinatura:	Entidade a que pertence: Secretaria de Promoção Social

Nome: Augusto Gzan Pampaloni	Documento de identificação: 43513187-4
Endereço: Rua Virgilio D'Arêde N° 870	Telefone: (12) 99102-7966
E-mail: pampaloni@lavrinhas.sp.gov.br	
Assinatura:	Entidade a que pertence: Sec. de Planejamento e Obras

PLANO DIRETOR – LAVRINHAS/SP

Lista de Presença		Página 3
Referência: <i>Reunião de abertura do Projeto de Elaboração do Plano Diretor</i>		
Data: <i>07/10/23</i>	Horário: <i>10 h 00</i>	Local: <i>Gabinete do Prefeito</i>

Nome: <i>José Benedito da Silva</i>	Documento de identificação: <i>17.437.180</i>
Endereço: <i>RODOVIA JÚLIO FOATES Nº 1325</i>	Telefone:
E-mail: <i>gabinete@lavrinhos.sp.gov.br</i>	
Assinatura: <i>José</i>	Entidade a que pertence: <i>Prefeito</i>

Nome:	Documento de identificação:
Endereço:	Telefone:
E-mail:	
Assinatura:	Entidade a que pertence:

Nome:	Documento de identificação:
Endereço:	Telefone:
E-mail:	
Assinatura:	Entidade a que pertence:

Nome:	Documento de identificação:
Endereço:	Telefone:
E-mail:	
Assinatura:	Entidade a que pertence:

**ANEXO VI – APRESENTAÇÃO REUNIÃO DE ABERTURA DO PROJETO DE
ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR**



SLIDE 01



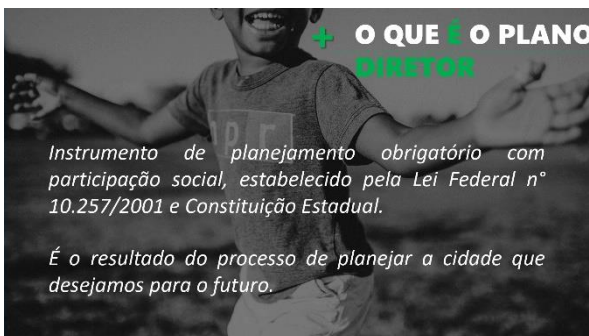
SLIDE 02



SLIDE 03



SLIDE 04



SLIDE 05



SLIDE 06



SLIDE 07



SLIDE 08

+ ETAPAS DO PLANO

- 1** Planejamento do Processo
- 2** Diagnóstico Técnico-Participativo
- 3** Prognóstico-Participativo
- 4** Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 09

1 PLANEJAMENTO

- + Emissão do Produto 1 – Plano de Trabalho
- + Realização da reunião de abertura
- + Emissão do Produto 2 – Plano de Mobilização Social

SLIDE 10

1 PLANEJAMENTO

- + Emissão do Produto 1 – Plano de Trabalho
- + Realização da reunião de abertura
- + Emissão do Produto 2 – Plano de Mobilização Social

SLIDE 11

+ ETAPAS DO PLANO

- 1** Planejamento do Processo
- 2** Diagnóstico Técnico-Participativo
- 3** Prognóstico-Participativo
- 4** Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 12

+ ETAPAS DO PLANO

- 1** Planejamento do Processo
- 2** Diagnóstico Técnico-Participativo
- 3** Prognóstico-Participativo
- 4** Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 13

2 DIAGNÓSTICO

- Coleta de informações in loco e em estudos existentes

SLIDE 14

COLETA DE INFORMAÇÕES

Imagem 08 - UBS Avenida 18 nº 100 - São Sebastião do Arapeí, 2018

Imagem 09 - Estação de Tratamento de Água - São Sebastião do Arapeí, 2018

Imagem 10 - Rua São Sebastião - São Sebastião do Arapeí, 2018

Plano 05 - Localização da ETA - Projeto de Implantação, 2018

SLIDE 15

+ VISITAS TÉCNICAS

Levantamento de campo

18 out ↔ **22** out

SLIDE 16

+ VISITAS TÉCNICAS

Levantamento de campo

18 out ↔ 22 out

ACOMPANHAMENTO
✓ Técnico da prefeitura que conheça todo o município

SLIDE 17

2 DIAGNÓSTICO

- Elaboração do diagnóstico analisando qualitativa e quantitativamente a infraestrutura urbana e os aspectos físico-ambientais

SLIDE 18

DIAGNÓSTICO

PLANO DIRETOR
Diagnóstico Técnico-Participativo
Produto 3 - Diagnóstico Técnico

SLIDE 19

2 DIAGNÓSTICO

- Emissão do Produto 3 – Relatório de Diagnóstico Técnico
- Realização da consulta pública de diagnóstico

SLIDE 20

CONSULTA PÚBLICA

PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO

Formulário online
<https://forms.gle/9aagbozrGUnVvTxnU6>

Oficina "A cidade que temos"

SLIDE 21

2 DIAGNÓSTICO

- Emissão do Produto 4 – Relatório de Diagnóstico Participativo
- Emissão do Produto 5 – Relatório de Diagnóstico Técnico-Participativo

SLIDE 22

+ ETAPAS DO PLANO

- Planejamento do Processo
- Diagnóstico Técnico-Participativo
- Prognóstico-Participativo
- Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 23

+ ETAPAS DO PLANO

- Planejamento do Processo
- Diagnóstico Técnico-Participativo
- Prognóstico-Participativo
- Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 24

3 PROGNÓSTICO

- + Determinação de diretrizes e proposições de desenvolvimento urbano para o município

SLIDE 25

PROGNÓSTICO

Instrumentos, ferramentas de gestão e áreas de interesse:

- ✓ Ambientais
- ✓ Turístico-culturais
- ✓ Expansão urbana
- ✓ Áreas rurais
- ✓ Industriais
- ✓ Comerciais

SLIDE 26

3 PROGNÓSTICO

- + Emissão do Produto 6 – Relatório de Prognóstico Técnico
- + Realização da consulta pública de diagnóstico

SLIDE 27

CONSULTA PÚBLICA

Formulário online
<https://forms.gle/9a4bozrGUvYyTxnU6>

Oficina “A cidade que queremos”

SLIDE 28

3 PROGNÓSTICO

- + Emissão do Produto 7 – Relatório de Prognóstico Participativo
- + Emissão do Produto 8 – Relatório de Prognóstico Técnico-Participativo

SLIDE 29

+ ETAPAS DO PLANO

- 1 Planejamento do Processo
- 2 Diagnóstico Técnico-Participativo
- 3 Prognóstico-Participativo
- 4 Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 30

+ ETAPAS DO PLANO

- 1 Planejamento do Processo
- 2 Diagnóstico Técnico-Participativo
- 3 Prognóstico-Participativo
- 4 Aprovação do Plano Diretor

SLIDE 31

4 APROVAÇÃO

- + Publicação da minuta do Projeto de Lei para consulta pública
- + Realização da audiência pública

SLIDE 32



SLIDE 33



SLIDE 34



SLIDE 35



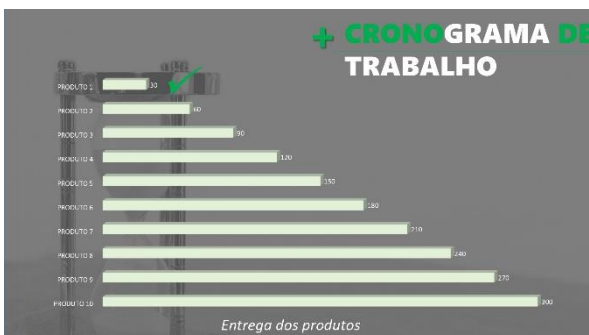
SLIDE 36



SLIDE 37



SLIDE 38



SLIDE 39



SLIDE 40



SLIDE 41



SLIDE 42



SLIDE 43



SLIDE 44

**ANEXO VII – ATA DA REUNIÃO DE ABERTURA DO PROJETO DE ELABORAÇÃO DO
PLANO DIRETOR**

Referência: Reunião de Abertura do projeto de elaboração do Plano Diretor

Local: Paço Municipal, n. 200, Centro, Lavrinhas/SP

Data: 07/10/2021

Horário: 10h00

Participantes: Lista de Presença em anexo.

Às 10h do dia 07 do mês de outubro de 2021, reuniram-se na Prefeitura Municipal de Lavrinhas, no Gabinete do Prefeito, os representantes da Comissão Gestora do Plano Diretor, o Prefeito e o vice-prefeito da cidade de Lavrinhas e representantes da Empresa Vallenge Engenharia. A engenheira da Vallenge Gimena Picolo iniciou a reunião agradecendo a participação de todos os presentes e seguiu apresentando que o objetivo daquele encontro seria apresentar o lançamento da elaboração do Plano Diretor de Potim. Em seguida iniciou a apresentação da reunião e explicou que a mesma estaria estruturada em 5 etapas: (1) o que é o Plano Diretor, (2) como será o processo de elaboração do plano diretor, (3) agenda prévia dos eventos de mobilização social, (4) exibiu a estrutura do cronograma de trabalho a ser seguido e atendido e (5) apresentou os nomes dos integrantes da comissão gestora. Na primeira etapa Gimena explicou que o plano diretor é o resultado do processo de planejar a cidade que desejamos para o futuro, conforme previsto na Lei Federal 10.257/2001. Seguiu questionando o porquê de todos estarem presentes nesta reunião, quando justificou com dois motivos: (a) porque o plano diretor é obrigatório a todos os municípios do estado de São Paulo e (b) porque o plano diretor deve ser assistido por um órgão colegiado municipal. Na sequência Gimena exibiu uma sequência de slides esclarecendo como será o processo de elaboração do plano diretor. Exibiu a ordem das etapas a serem atendidas para a elaboração do plano, sendo elas: (a) planejamento do processo, (b) diagnóstico técnico participativo, (c) prognóstico técnico participativo e (d) aprovação do plano diretor. Seguiu com a apresentação esclarecendo os trabalhos a serem desenvolvidos em cada etapa, quando também citou que ao final de cada etapa será emitido os produtos referentes a cada uma delas. Após explicar a ordem dos trabalhos, Gimena apresentou a agenda prévia dos próximos eventos de participação social previstos no cronograma de elaboração do plano diretor, assim como o cronograma a ser seguido para a entrega dos produtos. Seguindo para o fim da apresentação, Gimena expôs um slide com os nomes dos integrantes da comissão gestora, quando ressaltou a importância da participação destes integrantes, assim como de todos os municípios. Por fim, concluiu sua apresentação e colocou-se à disposição encerrando a reunião às 11h00.

ANEXO VIII – DECRETO QUE INSTITUI A COMISSÃO GESTORA DA ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR



Prefeitura Municipal de Lavrinhas

Estado de São Paulo

Paço Municipal, nº 200 - Centro - Lavrinhas/SP - CEP: 12.760-000 - Tel.: (12) 3146-1110
CNPJ: 45.200.029/0001-55 - www.lavrinhas.sp.gov.br

DECRETO Nº 73, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021

“INSTITUI A COMISSÃO GESTORA DA ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

JOSÉ BENEDITO DA SILVA, Prefeito Municipal de Lavrinhas, Estado de São Paulo,
no uso das atribuições legais;

DECRETA

ARTIGO 1º - Fica instituída a Comissão Gestora do Plano Diretor (CGPD), órgão colegiado, integrado por representantes do Poder Público Municipal e da sociedade civil, de natureza temporária;

ARTIGO 2º - A Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor compete:

- I – Acompanhar as distintas fases de elaboração do Plano Diretor de Lavrinhas;
- II – Acompanhar a realização de oficinas, audiências públicas e similares, coordenadas pelo Poder Público Municipal;
- III – Garantir a efetiva participação da sociedade civil no processo de elaboração do Plano Diretor de Lavrinhas;
- IV – Emitir recomendações sobre a elaboração do Plano Diretor de Lavrinhas;
- V – Fazer indicações de planos, projetos e estudos, em elaboração ou finalizados, que tratem de matérias relativas ao Plano Diretor;
- VI – Promover a cooperação entre os representantes do Poder Público e da sociedade civil na discussão das propostas de elaboração do Plano Diretor;
- VII – Acompanhar a mobilização social, colaborando com a condução das oficinas, audiências públicas ou similares;
- VIII – Promover ampla divulgação de suas ações a população;



Prefeitura Municipal de Lavrinhas

Estado de São Paulo

Paço Municipal, nº 200 - Centro - Lavrinhas/SP - CEP: 12.760-000 - Tel.: (12) 3146-1110
CNPJ: 45.200.029/0001-55 - www.lavrinhas.sp.gov.br

IX – Cumprir e fazer cumprir o disposto no Estatuto da Cidade, Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001;

X – Apoiar e acompanhar os trabalhos inerentes aos estudos, coleta de dados, produção de conhecimento, formulação de planos de trabalho de elaboração técnica e a apresentação de minuta de lei;

XI – Assegurar o cumprimento das regras estabelecidas coletivamente.

ARTIGO 3º - A Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor será constituída pelos integrantes:

I – Coordenador do Setor de Planejamento e Obras;

II – Um membro titular da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento;

III – Um membro titular do Setor Sociedade Civil Meio Ambiente área urbana e rural;

IV – Um membro titular da Secretaria de Promoção Social;

V - Um membro titular da Secretaria de Turismo e Cultura;

VI – Um membro titular da Câmara Municipal de Vereadores;

VII – Um representante titular de entidades comerciais;

VIII – Um membro titular do Setor Jurídico;

PARÁGRAFO ÚNICO – Os representantes devem ser designados em até dez dias, contados da publicação deste decreto.

ARTIGO 4º - Os membros titulares e suplentes da Comissão Gestora exercerão seu mandato até a aprovação final do projeto de lei do Plano Diretor no Poder Legislativo, atendendo-se ao disposto no art. 10 da Resolução nº 25, de 18 de março de 2005, do Ministério das Cidades – Conselho das Cidades.

ARTIGO 5º - A coordenação da Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor será exercida pelo Secretário de Planejamento de Obras ao qual compete:



Prefeitura Municipal de Lavrinhas

Estado de São Paulo

Paço Municipal, n° 200 - Centro - Lavrinhas/SP - CEP: 12.760-000 - Tel.: (12) 3146-1110
CNPJ: 45.200.029/0001-55 - www.lavrinhas.sp.gov.br

I – Convocar e presidir reuniões da Comissão Gestora, determinando as datas, horários e locais de suas sessões;

II – Ordenar o uso da palavra e definir quem o faça;

III – Zelar pelo cumprimento das disposições desse Decreto, tomando para este fim, as providências que se fizerem necessárias.

ARTIGO 6º - Nas reuniões da Comissão Gestora os membros titulares terão direito a manifestação e na ausência dele, seu suplente;

PARÁGRAFO ÚNICO - No impedimento, vacância ou substituição do membro titular, o suplente tomará o seu lugar, desde que a alteração seja formalizada e encaminhada ao coordenador da Comissão Gestora.

ARTIGO 7º - Os membros da Comissão Gestora que não se fizerem representar, sem justificativa, em três participações seguidas, serão substituídos pelo suplente ou outro representante indicado pela entidade.

PARÁGRAFO ÚNICO - As substituições dos representantes do Poder Público e da sociedade civil organizada serão de responsabilidade de cada órgão ou instituição.

ARTIGO 8º - O quórum mínimo para instalação e início dos trabalhos será de um terço mais um dos representantes que compõem a Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor.

PARÁGRAFO ÚNICO - Todas as atas aprovadas e demais documentos pertinentes relacionados ao processo serão disponibilizados no site da Prefeitura Municipal.

ARTIGO 9º - As funções dos membros da Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor não serão remuneradas, sendo seu exercício considerado serviço de interesse público.

ARTIGO 10 - Fica a Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor autorizada a convidar para participação em suas atividades outros servidores do Poder Executivo



Prefeitura Municipal de Lavrinhas

Estado de São Paulo

Paço Municipal, nº 200 - Centro - Lavrinhas/SP - CEP: 12.760-000 - Tel.: (12) 3146-1110
CNPJ: 45.200.029/0001-55 – www.lavrinhas.sp.gov.br

Municipal, como também profissionais e acadêmicos cuja contribuição possa somar tecnicamente aos objetivos deste colegiado.

ARTIGO 11 - O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, desde que conflitantes com o presente.

Lavrinhas, 08 de setembro de 2021.

José Benedito da Silva
Prefeito
CPF/MF: 087.986.878-32
MUNICÍPIO DE LAVRINHAS


JOSE BENEDITO DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL


Giovanni Reale Neto
Procurador Chefe
OAB/SP 265.661
MUNICÍPIO DE LAVRINHAS

PROCURADOR CHEFE

Publicado e registrado na Prefeitura Municipal de Lavrinhas, em quadro próprio, nesta data. Conforme capítulo II, artigo 83, parágrafo 1º da Lei Orgânica do Município promulgada em 05 de abril de 1.990.

**ANEXO IX – DECRETO QUE DESIGNA OS MEMBROS DA COMISSÃO GESTORA PARA
ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR**



Prefeitura Municipal de Lavrinhas
Estado de São Paulo
Paço Municipal, nº 200 - Centro - Lavrinhas/SP - CEP: 12.760-000 - Tel.: (12) 3146-1110
CNPJ: 45.200.029/0001-55 – www.lavrinhas.sp.gov.br

DECRETO Nº 74, DE 08 DE SETEMBRO DE 2021

“DESIGNA OS MEMBROS DA COMISSÃO GESTORA PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

JOSÉ BENEDITO DA SILVA, Prefeito Municipal de Lavrinhas, Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais;

DECRETA

ARTIGO 1º - Ficam designados para compor a Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor, nos termos no artigo 3º do Decreto nº 73 de 08 de setembro de 2021 que “Institui a Comissão Gestora para a elaboração do Plano Diretor e dá outras providências”, os seguintes integrantes:

I – Coordenação;

Titular: Augusto Cezar Pampaloni

Secretário de Planejamento e Obras do Município de Lavrinhas;

II – Membro do setor de Agricultura, Pecuária e Abastecimento;

Titular: Ismael Siqueira Geraldo

Secretário de Agricultura do Município de Lavrinhas

III – Membro do setor de Meio Ambiente;

Titular: Fabiano Haddad Collard

Engenheiro Agrônomo / Consultor Técnico Ambiental

IV – Membro do setor de Promoção Social;

Titular: Cristiany Garcez da Costa Franqueira

Secretária de Assistência Social do Município de Lavrinhas

V – Membro do setor de Turismo e Cultura;



Prefeitura Municipal de Lavrinhas
Estado de São Paulo
Paço Municipal, nº 200 - Centro - Lavrinhas/SP - CEP: 12.760-000 - Tel.: (12) 3146-1110
CNPJ: 45.200.029/0001-55 – www.lavrinhas.sp.gov.br

Titular: Daniela Edilaine de Oliveira Campos

Secretária de Turismo e Cultura do Município de Lavrinhas

VI - Membro da Câmara Municipal de Vereadores;

Titular: Ivaldo Moisés da Silva

Presidente da Câmara de Vereadores

VII- Representante de entidades comerciais;

Titular: Paulo Vialta

Proprietário do Balneário Rancho do Zé João

VIII- Representante do setor jurídico;

Titular: Giovanni Reale Neto

Procurador Chefe

ARTIGO 2º - O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, desde que conflitantes com o presente.

Lavrinhas, 08 de setembro de 2021.
José Benedito da Silva
Prefeito
CPF/MF: 087.986.878-32
MUNICÍPIO DE LAVRINHAS

Jose Benedito da Silva
JOSE BENEDITO DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

Giovanni Reale Neto
Procurador Chefe
OAB/SP 265.661
MUNICÍPIO DE LAVRINHAS
GIOVANNI REALE NETO

PROCURADOR CHEFE

Publicado e registrado na Prefeitura Municipal de Lavrinhas, em quadro próprio, nesta data. Conforme capítulo II, artigo 83, parágrafo 1º da Lei Orgânica do Município promulgada em 05 de abril de 1.990.